



ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«МЕДИЦИНСКИЙ ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ ЦЕНТР
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ»
(ОГБУЗ «МИАЦ»)

ПРИКАЗ

« 31 » 12 20 19 года

№ 164 / 01.07

Об утверждении политики ОГБУЗ
«МИАЦ» в отношении обработки
персональных данных

Во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», постановления Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 года №211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных», постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 года №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», а также иных нормативных документов по защите информации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить политику ОГБУЗ «МИАЦ» в отношении обработки персональных данных согласно Приложению №1 к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.
3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

Директор

А.А. Майоров

Приложение №1
УТВЕРЖДЕНО
приказом ОГБУЗ «МИАЦ»
от «31» 12 2019 г.
№ 164 / 01-07

ПОЛИТИКА

областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения
«Медицинский информационно-аналитический центр Костромской области»
в отношении обработки персональных данных

Полное название: областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Медицинский информационно-аналитический центр Костромской области».

Краткое название: ОГБУЗ «МИАЦ»

Юридический адрес: г. Кострома, Кинешемское шоссе, д. 6А.

Почтовый адрес: 156019, г. Кострома, Кинешемское шоссе, д. 6А.

1. Общие положения

Настоящая политика в отношении обработки персональных данных ОГБУЗ «МИАЦ» (далее – Политика) разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» и принятых в соответствии с ним иных нормативных правовых актов, регулирующих вопросы обработки и защиты персональных данных.

Настоящая политика определяет основные вопросы, связанные с обработкой персональных данных в ОГБУЗ «МИАЦ» (далее - Оператор), а так же принципы обработки персональных данных и общие подходы к реализации данных принципов.

При обработке персональных данных (далее - ПДн) Оператор придерживается принципов, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

Целью настоящего Положения является обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

Основные понятия:

Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

Оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных

данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

2. Принципы обработки персональных данных

В своей деятельности Оператор руководствуется и требует от своих работников соблюдения определенных принципов обработки ПДн, в числе которых:

- а) осуществление обработки ПДн на законной и справедливой основе;
- б) ограничение обработки ПДн достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- в) обработке подлежат только ПДн, которые отвечают целям их обработки;
- г) исключение объединения баз данных, содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, не совместимых между собой;
- д) соответствие содержания и объема обрабатываемых ПДн заявленным целям обработки;
- е) обеспечение точности ПДн, их достаточность а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки ПДн;
- ж) хранение ПДн в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не дольше, чем этого требуют цели обработки ПДн, если срок хранения ПДн не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн.

3. Цели обработки персональных данных

Оператор осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

- а) формирование единой базы граждан, с установленным диагнозом злокачественного новообразования;
- б) контроль за назначением наркотических средств пациентам, нуждающимся в назначении;
- в) улучшение взаимодействия МО и ОГБУЗ КОД;
- г) повышение уровня ранней выявляемости и выживаемости пациентов с онкологическими заболеваниями;

д) сбор, хранение и анализ информации о потребности в лекарственных препаратах, изделиях медицинского назначения и специализированных продуктах питания граждан льготных категорий по Костромской области;

е) обеспечение контроля за реализацией индивидуальных программ реабилитации или абилитации инвалидов и детей-инвалидов;

ж) ведение учета отпуска лекарственных препаратов, медицинских изделий, а также специализированных продуктов лечебного питания для детей-инвалидов и граждан, имеющих право на получение государственной социальной помощи, по рецептам медицинских организаций Костромской области;

з) обеспечение эффективной информационной поддержки и управления процессами предоставления медицинских услуг, обеспечение эффективного информационного взаимодействия участников предоставления услуг, автоматизация деятельности медицинского и управленческого персонала МО;

и) ведение регионального сегмента Федерального регистра медицинских работников;

к) создание единого централизованного архива медицинских изображений, полученных с диагностических аппаратов;

л) автоматизированная передача, хранение, оперативный обмен и дальнейшее использование результатов диагностических исследований;

м) проведение оперативных консультаций неотложных и диагностически сложных случаев;

н) использование результатов обязательного специального медицинского наблюдения (диспансеризации) за состоянием здоровья зарегистрированных в национальном радиационно-эпидемиологическом регистре (НРЭР) граждан для оказания им адресной медицинской помощи, а также прогнозирование медицинских радиологических последствий;

о) оперативный контроль за гражданами, пострадавшими от укусов клещей;

п) ведение и осуществление кадрового учета;

р) организация проведения специальной оценки условий труда;

с) ведение воинского учета;

т) организация проведения предварительных и периодических медицинских осмотров;

у) формирование отчетности для направления ПФР;

ф) ведение бухгалтерского учета деятельности ОГБУЗ «МИАЦ»;

х) формирование и предоставление отчетности об уплате налогов и сборов с доходов работников и контрагентов ОГБУЗ «МИАЦ», а также страховых взносов в рамках обязательного пенсионного, медицинского и социального страхования в территориальные органы ПФР, ФНС России, ФСС России;

ц) исполнение гражданско-правовых договоров и контрактов, заключенных между ОГБУЗ «МИАЦ» и его контрагентами (индивидуальными предпринимателями);

ч) составление первичных учетных документов;

ш) исполнение условий трудовых договоров, заключенных между ОГБУЗ «МИАЦ» и работниками ОГБУЗ «МИАЦ» (расчет заработной платы и иных выплат, зачисление заработной платы и иных выплат на карт-счета сотрудников);

щ) исполнение гражданско-правовых договоров, контрактов, заключенных между ОГБУЗ «МИАЦ» и его контрагентами – индивидуальными предпринимателями (обеспечение оплаты денежных обязательств ОГБУЗ «МИАЦ» перед контрагентами).

4. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке

Оператор осуществляет обработку персональных данных как с использованием средств вычислительной техники (в том числе, в информационных системах), так и без использования технических средств.

В целях предотвращения нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных Оператором обеспечивается надлежащее документальное сопровождение процессов обработки персональных данных:

а) анализ правовых оснований обработки персональных данных;

б) документальное закрепление целей обработки;

в) установление сроков обработки персональных данных;

г) регламентация процессов обработки персональных данных (в том числе процесса допуска к персональным данным, процесса прекращения обработки персональных данных);

д) определение круга лиц, осуществляющих обработку персональных данных и (или) имеющих доступ к персональным данным;

е) распределение и закрепление обязанностей и ответственности работников Оператора в сфере обработки и обеспечения безопасности персональных данных.

Предоставление права доступа к персональным данным (допуск к обработке персональных данных), обрабатываемым Оператором, осуществляется в соответствии с установленным порядком.

Обеспечение безопасности персональных данных, обрабатываемых Оператором, достигается скоординированным применением различных по своему характеру мер как организационного, так и технического характера.

Оператором реализованы меры физической защиты помещений, где размещены технические средства, обрабатывающие персональные данные, и хранятся материальные носители персональных данных, от несанкционированного проникновения.

5. Правовые основания обработки персональных данных

Правовыми основаниями обработки персональных данных Оператором являются:

- а) Конституция РФ;
- б) Трудовой кодекс РФ;
- в) Гражданский кодекс РФ;
- г) Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- д) Федеральный закон от 29.11.2010 г. №326-ФЗ "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации"
- е) Федеральный закон от 12.04.2010 г. №61-ФЗ "Об обращении лекарственных средств";
- ж) постановление Правительства РФ от 5 мая 2018 г. №555 «О единой государственной информационной системе в сфере здравоохранения»;
- з) Уставные документы Оператора;
- и) Договоры, заключаемые между Оператором и субъектами персональных данных;
- к) Договоры, заключаемые между Оператором и другими Операторами персональных данных;
- л) Согласия субъектов персональных данных на обработку персональных данных;
- м) Иные основания, когда согласие на обработку персональных данных не требуется в силу закона.

6. Права субъектов персональных данных и способ их реализации

В соответствии с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» субъект персональных данных имеет следующие права в отношении своих персональных данных:

- 1) право на получение сведений, касающихся обработки персональных данных Оператором¹:
 - а) подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;
 - б) правовые основания и цели обработки персональных данных;
 - в) применяемые Оператором способы обработки персональных данных;
 - г) наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;

¹ За исключением случаев, описанных в части 8 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

д) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

е) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

ж) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»;

з) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

и) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

2) право на ознакомление с персональными данными, принадлежащими субъекту персональных данных, обрабатываемыми Оператором;

3) право требования от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения, в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими (неактуальными), неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

4) право на отзыв согласия на обработку персональных данных (если такое согласие было дано Оператору).

Субъект персональных данных может реализовать свои права на получение сведений, касающихся обработки его персональных данных Оператором, и на ознакомление с персональными данными, принадлежащими субъекту, обрабатываемыми Оператором, путем **обращения** (лично или через представителя) по адресу: 156019, г. Кострома, Кинешемское шоссе, д. 6А, приемная директора ОГБУЗ «МИАЦ», либо путем направления письменного **запроса** по адресу: 156019, г. Кострома, Кинешемское шоссе, д. 6А, на имя директора ОГБУЗ «МИАЦ». Запрос может быть направлен в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации, по адресу: info@miac.dzo-kostroma.ru.

В соответствии с частью 3 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» **запрос субъекта персональных данных (или его представителя) должен содержать:**

а) номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

б) сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо

сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;

в) подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Рекомендуемые формы запросов субъектов персональных данных или их представителей приведены в Приложении №1 к данной политике.

Оператор обязуется безвозмездно предоставить запрашиваемые сведения субъекту персональных данных или его представителю в доступной форме **в течение тридцати дней** с даты обращения или даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя либо дать в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на положения федерального закона (законов), являющиеся основанием для отказа в предоставлении информации.

В случае если необходимые сведения были предоставлены субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться **повторно** к Оператору или направить ему повторный запрос в целях получения данных сведений **не ранее чем через тридцать дней** после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

В срок, не превышающий **семи рабочих дней** со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные, обрабатываемые Оператором, являются неполными, неточными или неактуальными, Оператор обязуется **внести в них необходимые изменения**.

В срок, не превышающий **семи рабочих дней** со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные, обрабатываемые Оператором, являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Оператор обязуется **уничтожить** такие персональные данные.

Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

Субъект персональных данных имеет право на отзыв согласия на обработку персональных данных (в случае, если такое согласие было дано Оператору). Рекомендуемая форма заявления об отзыве согласия на обработку персональных данных приведена в приложении №1 к настоящей политике.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных Оператор обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки, и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки

персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение в срок, не превышающий **тридцати дней** с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных, либо если Оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных федеральными законами.

В случае невозможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока, Оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование и уничтожение в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

Если субъект персональных данных считает, что Оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

Приложение №1
к Политике ОГБУЗ «МИАЦ»
в отношении обработки персональных данных

**Запрос на предоставление сведений,
касающихся обработки персональных данных
субъекта персональных данных**

Директору
ОГБУЗ «МИАЦ»
Ф.И.О.

От: _____
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)
паспорт: _____, выданный _____
(серия, номер) (дата выдачи)

(наименование органа, выдавшего паспорт)

Сведения, подтверждающие участие субъекта в отношениях с Оператором:

(№ и дата заключения договора, иные сведения)
В соответствии со ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» прошу предоставить следующие сведения (отметить необходимое):

- подтверждение факта обработки моих персональных данных;
- правовые основания и цели обработки моих персональных данных;
- способы обработки моих персональных данных;
- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах, которые имеют доступ к моим персональным данным или которым могут быть раскрыты мои персональные данные;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся ко мне, и источник их получения;
- сроки обработки моих персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления мною прав, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- сведения об осуществленной или предполагаемой трансграничной передаче моих персональных данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку моих персональных данных по поручению Оператора;
- иные сведения:

_____.

Указанные сведения прошу предоставить:

- в письменном виде по адресу: _____
- по адресу электронной почты: _____

(дата)

(подпись)

**Запрос на предоставление сведений,
касающихся обработки персональных данных субъекта,
от представителя субъекта персональных данных**

Директору
ОГБУЗ «МИАЦ»
Ф.И.О.

От: _____
(фамилия, имя, отчество представителя субъекта персональных данных)
паспорт: _____, выданный _____
(серия, номер) (дата выдачи)
_____.
(наименование органа, выдавшего паспорт)

В соответствии со ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», действуя на основании

_____,
(реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя субъекта персональных данных)
прошу предоставить следующие сведения (отметить необходимое):

- подтверждение факта обработки персональных данных субъекта;
- правовые основания и цели обработки персональных данных субъекта;
- способы обработки персональных данных субъекта;
- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным субъекта или которым могут быть раскрыты персональные данные субъекта;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к субъекту, и источник их получения;
- сроки обработки персональных данных субъекта, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом прав, предусмотренным Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- сведения об осуществленной или предполагаемой трансграничной передаче;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных субъекта по поручению Оператора;
- иные сведения:

в отношении _____
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)
документ, удостоверяющий
личность: _____, выданный _____
(серия, номер) (дата выдачи)

_____.
(наименование органа, выдавшего документ)
Сведения, подтверждающие участие субъекта в отношениях с Оператором:
_____.
(№ и дата заключения договора, иные сведения)

Указанные сведения прошу предоставить:

в письменном виде по
адресу: _____
 по адресу электронной
почты: _____

(дата)

(подпись)

**Заявление
об отзыве согласия на обработку персональных данных**

Директору
ОГБУЗ «МИАЦ»
Ф.И.О.

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

паспорт: _____, выданный _____
(серия, номер) (дата выдачи)

(наименование органа, выдавшего паспорт)

отзываю согласие на обработку моих персональных данных, осуществляемую в
целях:

(цели обработки персональных данных, в отношении которых отзывается согласие)

по
причине: _____

(причину отзыва согласия указывать не обязательно)

(дата)

(подпись)

**Заявление
об отзыве согласия на обработку персональных данных
от представителя субъекта персональных данных**

Директору
ОГБУЗ «МИАЦ»
Ф.И.О.

Я, _____
(фамилия, имя, отчество представителя субъекта персональных данных)

паспорт: _____, выданный _____
(серия, номер) (дата выдачи)

_____ ,
(наименование органа, выдавшего паспорт)

действуя на
основании _____

_____ ,
(реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя субъекта персональных данных)

от имени _____
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

документ, удостоверяющий
личность _____

_____ , выданный _____
(серия, номер) (дата выдачи)

_____ ,
(наименование органа, выдавшего документ)

отзываю согласие на обработку персональных данных субъекта персональных
данных, осуществляемую в целях:

_____ ,
(цели обработки персональных данных, в отношении которых отзывается согласие)

по

причине: _____

_____ ,
(указывать причину отзыва согласия не обязательно)

_____ ,
(дата)

_____ ,
(подпись)

